



Prot.n. 1775/C42f1

Sanremo, 02/11/2016

All'Albo informatico
Agli Atti dell'Istituto

OGGETTO: Bando di selezione per il reclutamento di personale interno docente e non docente da impiegare nel Progetto PON/FESR "10.8.1.A3-FESRPON-LI-2015-53" per l'attività di piccoli adattamenti.

Il Dirigente Scolastico

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D. L.gs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

VISTO l'art. 32 comma 2 del D. L.gs 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207);

VISTI i seguenti Regolamenti UE: n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

Vista la delibera del Consiglio d'Istituto n. 43 del 29/09/2015 con la quale è stato approvato il POF per l'anno scolastico 2015/16;

Vista il regolamento dell'attività negoziale la cui integrazione per lo svolgimento dell'attività negoziale relativa ai Progetti FSE e FESR - PON è stata approvata con delibera del Consiglio d'Istituto n. 57 del 20/04/2016;

Vista la nota Prot. AOODGEFID/2709 del 09/02/2016 con la quale è stato valutato positivamente il Progetto: "Realizzazione aula/laboratorio alternanza scuola lavoro ed Infopoint" presentato da codesta Istituzione Scolastica e formalmente ammesso in graduatoria;

Vista l'autorizzazione, prot. n. AOODGEFID/5890 del 30/03/2016, del MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e



per l'innovazione digitale – Uff. IV - per la realizzazione del progetto denominato “Realizzazione aula/laboratorio alternanza scuola lavoro ed Infopoint” - Codice Progetto: 10.8.1.A3-FESRPON-LI-2015-53

Vista la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 45 del 30/10/2015 con la quale è stato approvato il progetto “Realizzazione aula/laboratorio alternanza scuola lavoro ed Infopoint”;

Vista la determina del dirigente scolastico Prot. n. 626/C42f1 del 20/04/2016 di assunzione in bilancio della somma prevista e pari ad € 22.000,00, per l'autorizzazione del progetto relativamente all'esercizio finanziario 2016;

Vista la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 56 del 20 Aprile 2016 con cui è stata approvata e ratificata l'assunzione in bilancio della somma sopra indicata, assegnandola all'aggregato 04, voce 01 – Finanziamenti di Enti Territoriali o di altre istituzioni pubbliche – UNIONE EUROPEA – delle entrate e all'aggregato P14 delle uscite - “Pon 10.8.1. A 3-FESRPON-LI-2015-53 aula/laboratorio alternanza scuola lavoro ed Infopoint”

Vista la determina prot. N. 1759/C42f1 del 27/10/2016.

Viste le delibere del Collegio dei docenti e del Consiglio d'Istituto nelle quali sono stati approvati il Bando ed i criteri di selezione e la tabella di valutazione dei titoli cui la commissione giudicatrice dovrà attenersi per il conferimento dell'incarico.

Rilevata la necessità di individuare figure cui affidare attività di piccoli adattamenti di decoro edilizio, in riferimento al progetto **PON/FESR “10.8.1.A3-FESRPON-LI-2015-53”**

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno **docente e non docente** da impiegare nelle attività di piccoli adattamenti per il progetto **PON/FESR “10.8.1.A3-FESRPON-LI-2015-53”**.

Art. 1 Oggetto dell'incarico

Il personale incaricato dovrà:

Eseguire, all'interno dell'aula aula/laboratorio “alternanza scuola lavoro” oggetto del progetto, la posa e fissaggio di canalina plastica protettiva antiurto, comprensiva di relativi accessori e componenti aggiuntivi. Il posizionamento di tale canale e accessori dovrà essere adeguato alle postazioni lavoro predisposte e a salvaguardia dell'estetica e del decoro dell'aula.

Art. 2 Modalità di partecipazione

Le domande di partecipazione, redatte secondo il modello in calce al presente avviso di cui fa parte integrante, corredate da curriculum vitae in formato europeo, devono pervenire in busta chiusa, **entro e non oltre** le ore 08:00 del giorno 14 Novembre 2016 al I.I.S. Colombo, piazza Eroi Sanremesi 77, direttamente a mano all'ufficio Protocollo.

Le domande che risulteranno incomplete o presentate fuori tempo massimo non verranno prese in considerazione.

Art. 3 Modalità di selezione

La selezione del personale è effettuata dal Dirigente Scolastico mediante la comparazione dei curricula presentati, ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

TITOLI ED ESPERIENZE LAVORATIVE	VALUTAZIONE
---------------------------------	-------------



LAUREA	Punti 10
DIPLOMA su indirizzo tecnico	Punti 5
ESPERIENZE pregresse nell'incarico specifico di piccola e ordinaria manutenzione all'interno di istituzioni scolastiche	Punti 5 per ogni anno, MAX punti 20
CERTIFICAZIONI specifiche in area informatica (ECDL, EIPASS ed equipollenti)	Punti 2 per ogni certificazione, MAX punti 4)

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura pienamente rispondente ai requisiti richiesti nell'avviso di selezione.

A conclusione della comparazione, il Dirigente provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria che diventerà definitiva il quindicesimo giorno dalla data della sua pubblicazione nell'albo della scuola.

Gli esiti delle selezioni saranno affissi all'Albo della scuola per almeno 15 giorni. Trascorsi 15 giorni sarà data comunicazione al candidato vincitore cui verrà affidato l'incarico mediante provvedimento del D.S.

Art. 4 Compenso spettante

L'importo del compenso massimo previsto è di € **650,00** (seicentocinquanta//00), onnicomprensivo di tutti gli oneri a carico dell'amministrazione, in regime di pagamento una tantum.

Le predette ore dovranno essere obbligatoriamente effettuate fuori dal normale orario di servizio e debitamente documentate tramite firme di presenza su apposito registro o altro documento che attesti l'impegno orario.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Art. 5 Durata dell'incarico

L'incarico si dovrà svolgere, al di là di impegni di natura grave ed improcrastinabile, nella tempistica consona alla natura dell'esecuzione, comunque non oltre il 31/12/2016.

Art. 6 Trattamento dati personali

Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003.

Art. 7 Responsabile del Procedimento

i sensi dell'art. 31 e dell'art. 10 del D. L.gs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, il RUP (Responsabile del Procedimento) è il Dirigente Scolastico, Prof. Sergio AUSENDA.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Sergio AUSENDA**

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993



DOMANDA di partecipazione alla selezione per personale interno Docente e ATA

Al Dirigente Scolastico
del I.I.S. “C.Colombo”
p.zza Eroi Sanremesi, 77
18038 Sanremo (IM)

Il/La sottoscritto/a
nato/a a (.....) il
...../...../.....
c.f. residente in
Via
in servizio presso l’I.I.S. “Cristoforo COLOMBO” in qualità di.....

CHIEDE

di partecipare alla selezione di personale interno **docente e non docente** da impiegare nelle attività piccoli adattamenti edilizi nell’ambito del progetto **PON/FESR “10.8.1.A3-FESR PON-LI-2015-53.**

A tal fine allega l’autocertificazione (all. 1) per la valutazione dei titoli

Sanremo, _____

Firma, _____

Informativa sul trattamento dei Dati Personali (art. 13, D. Lgs. 30.6.2003 n. 196)

In relazione ai dati raccolti con la sopraesposta dichiarazione, ai sensi dell’articolo 48, comma 3, del D.P.R. 28 dicembre 2000 n445, se ne autorizza il trattamento consapevole che :

1. i dati raccolti sono finalizzati esclusivamente all’istruttoria dell’iscrizione in oggetto e potranno essere trattati con strumenti manuali, informatici e telematici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi;
2. a mente dell’art. 7 della D.lgs. 196/2003, sono salvaguardati i diritti di accesso, di opposizione al trattamento, rettifica,aggiornamento e cancellazione dei dati.
3. titolare del trattamento dei dati: il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Sergio Ausenda



Autocertificazione titoli (art. 1)

Il/la sottoscritto/a

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di produzione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 come modificato ed integrato dall'art. 15 Legge n. 3 del 16/01/2003

ATTESTA

ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000 come modificato ed integrato dall'art. 15 Legge n. 3 del 16/01/2003, quanto segue:

TITOLI ED ESPERIENZE LAVORATIVE	VALUTAZIONE
LAUREA	
DIPLOMA su indirizzo tecnico	
ESPERIENZE pregresse nell'incarico specifico di piccola e ordinaria manutenzione all'interno di istituzioni scolastiche	
CERTIFICAZIONI specifiche in area informatica (ECDL, EIPASS ed equipollenti)	
TOTALE	

Sanremo, _____

Firma, _____



TABELLA VALUTAZIONE TITOLI

TITOLI ED ESPERIENZE LAVORATIVE	VALUTAZIONE
LAUREA	Punti 10
DIPLOMA su indirizzo tecnico	Punti 5
ESPERIENZE pregresse nell'incarico specifico di piccola e ordinaria manutenzione all'interno di istituzioni scolastiche	Punti 5 per ogni anno, MAX punti 20
CERTIFICAZIONI specifiche in area informatica (ECDL, EIPASS ed equipollenti)	Punti 2 per ogni certificazione, MAX punti 4